



**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
REKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos įstatų, patvirtintų Lietuvos sveikatos mokslų universiteto tarybos 2025 m. kovo 27 d. nutarimo Nr. UT1-47-5 45.2 ir 46.2 punktais, bei susipažinusi su Mokėjimo už ugdymą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje tvarkos aprašu ir jį apsvarsčiusi:

1. T v i r t i n u Mokėjimo už ugdymą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje tvarkos aprašą.

2. Į p a r e i g o j u Dokumentų valdymo tarnybą apie šį įsakymą informuoti Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos direktorių Arūną Bučnį ir Juridinės tarnybos vadovą Virginiją Kližentį.

3. Šio įsakymo kontrolę p a v e d u Juridinės tarnybos vadovui Virginijai Kliženčiui.

4. P r i p a ž i s t u n e t e k u s i a i s g a l i o s :

4.1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos mokėjimo už ugdymą 2025–2026 m. m. tvarką, patvirtintą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus 2025 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 2025-PG-0004;

4.2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos filialo Pradinės mokyklos mokėjimo už ugdymą ir paslaugas tvarką, patvirtintą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus 2020 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-335.

5. Šis įsakymas į s i g a l i o j a nuo 2026 m. rugsėjo 1 dienos.

Medicinos akademijos kanclerė
(pagal LSMU tarybos 2025 m. gruodžio 18 d. sprendimą Nr. UT1-54-7)

prof. Daiva Rastenytė

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus
2026 m. įsakymu Nr.....

MOKĖJIMO UŽ UGDYMĄ LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokėjimo už ugdymą Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių, kurie mokosi Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje (toliau – LSMU gimnazija) pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, atlyginimo už ugdymą mokėjimo dydį, tvarką ir terminus, jo panaudojimą, atlyginimo už ugdymą lengvatų taikymą.

2. Atlyginimo už ugdymą dydį nustato LSMU gimnazijos savininkas – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (toliau – Savininkas).

3. Atlyginimo už ugdymą dydis per mokslo metus yra:

Klasė	2026–2027 m. m., suma eurai	2027–2028 m. m., suma eurai	2028–2029 m. m., suma eurai
Priešmokyklinio ugdymo grupė	3 600	3 950	3 950
1	3 600	3 950	3 950
2	3 600	3 600	3 950
3	3 600	3 600	3 600
4	3 600	3 600	3 600
5	2 500	2 750	2 750
6	2 500	2 500	2 750
7	2 500	2 500	2 500
8	2 500	2 500	2 500
I g.	2 300	2 500	2 500
II g.	2 300	2 300	2 500
III g.	2 100	2 300	2 300
IV g.	2 100	2 100	2 300

4. Šio Aprašo 3 punkte įvardyto atlyginimo už ugdymą lėšos naudojamos šio Aprašo 14 punkte numatytu būdu.

5. Savininkas gali keisti atlyginimo už ugdymą dydį, apie tai ne vėliau kaip prieš 6 (šešis) mėnesius iki pakeitimo įsigaliojimo raštu per LSMU gimnaziją informavęs mokinius, jų atstovus pagal įstatymą (tėvus, globėjus, rūpintojus). Šis Aprašas Savininko sprendimu gali būti keičiamas pasikeitus šalies ekonominei situacijai, šalyje didėjant pedagoginių darbuotojų baziniam darbo užmokesčiui ar minimaliam mėnesiniam atlyginimui (MMA), didėjant išlaidoms LSMU gimnazijos infrastruktūros išlaikymui, esant infliacijos įtakai bei Savininkui įvardijus kitas pagrįstas ir reikšmingas aplinkybes. Apie Aprašo pakeitimą skelbiama LSMU gimnazijos interneto svetainėje. Mokinys, jo atstovai pagal įstatymą (tėvai, globėjai, rūpintojai), nesutikdami su Aprašo pakeitimu, likus ne mažiau kaip 1 (vienam) mėnesiui iki numatomų pakeitimų įsigaliojimo, apie tai turi informuoti LSMU gimnaziją raštu ir turi teisę vienašališkai nutraukti mokymo sutartį joje nustatyta tvarka.

6. LSMU gimnazijos teikiamos papildomos paslaugos į šio Aprašo 3 punkte įvardytą atlyginimą už ugdymą nepatenka. Už mokiniui teiktas papildomas privalomas paslaugas apmokama per 10 (dešimt) darbo dienų po šių paslaugų suteikimo.

7. Mokesčio už kitas papildomas mokamas paslaugas, kurių pageidauja mokiniai ar jų atstovai pagal įstatymą (tėvai, globėjai, rūpintojai) arba rekomenduoja LSMU gimnazija, dydis nustatomas trečiosios šalies, iš kurios įsigijamos atitinkamos paslaugos ir už kurias LSMU gimnazijai arba tiesiogiai trečiajai šaliai (jei tokia galimybė atitinkamoje sutartyje būtų nustatyta) turi būti atsiskaityta iki paslaugos suteikimo likus ne mažiau kaip 2 (dviem) darbo dienoms.

II SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ UGDYMĄ MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

8. Atlyginimas už ugdymą mokamas dalijant jį į 2 lygias dalis: įmoka už pirmąjį pusmetį mokama iki spalio 1 d., įmoka už antrąjį pusmetį mokama iki kovo 1 d.

9. Pateikus prašymą, gali būti sudaromas individualus mokėjamų grafikas, bet atlyginimas už I pusmečio ugdymą turi būti sumokėtas ne vėliau kaip iki einamųjų mokslo metų sausio 31 d., o už II pusmečio ugdymą - ne vėliau kaip iki einamųjų mokslo metų gegužės 31 d.

10. Atlyginimas už ugdymą gali būti sumokėtas iš karto už abu pusmečius.

11. Už mokinį, pradėjusį lankyti LSMU gimnaziją vėliau nei mokslo metų pradžios dieną (rugsėjo 1 d.), mokama visa metinė atlyginimo už ugdymą suma šio Aprašo nustatyta tvarka ir terminais.

12. Pradinis vienkartinis mokestis, kuris yra nurodytas LSMU rektoriaus įsakymu tvirtinamame einamųjų mokslo metų Mokinių priėmimo į Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnaziją tvarkos apraše, turi būti sumokėtas iki mokymo sutarties pasirašymo. Pradinio vienkartinio mokesčio paskirtis – mokymo priemonėms, vadovėliams įsigyti, mokomajai medžiagai rengti, stovykloms „Pažinkime vienas kitą“ organizuoti.

13. Atlyginimas už ugdymą mokamas tik pavedimo būdu į LSMU gimnazijos mokėjimams už ugdymą banko sąskaitą Nr. LT464010042503157983, Luminor bank AS, banko kodas 40100. Pervedant pinigus, mokėjimo paskirtyje būtina nurodyti: „Atlyginimas už ugdymą, mokinio vardas, pavardė, klasė, mokėjimo laikotarpis“.

III SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ UGDYMĄ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

14. Atlyginimo už ugdymą lėšos naudojamos:

14.1. ugdymo procesui užtikrinti ir kokybei gerinti (pedagoginių darbuotojų papildomam, nei nustato valstybės biudžeto lėšomis finansuojami švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinami atitinkamų mokslo metų bendrieji ugdymo planai, darbo užmokesčiui mokėti (skiriant daugiau valandų dalykui, už pasirinkamuosius dalykus ir dalykų modulius, konsultacijas, dalyko papildomas pamokas, vasaros stovyklas, projektines veiklas, mokinių tarptautinių mainų organizavimą, klasių dalijimą į mažesnes grupes, gabių mokinių ugdymą, mokinių rengimą olimpiadoms, konkursams ir pan.); įsigyti mokymo ir kitas priemones ugdymui ir papildomoms veikloms;

14.2. mokiniams skatinti už puikius mokymosi pasiekimus, LSMU gimnazijos vardo garsinimą miesto, šalies, tarptautinėse olimpiadose, varžybose, konkursuose; aktyvią visuomeninę veiklą ir kt.;

14.3. ugdymo aplinkai kurti (įrengti ugdymo erdves, diegti ir palaikyti informacines komunikacines technologijas, sistemas ir pan.);

14.4. visos dienos ugdymui (priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų mokiniams);

14.5. mokinių ugdymui skirto transporto, baseino, kitų erdvių ir priemonių nuomai;

14.6. mokymo aplinkai finansuoti (LSMU gimnazijos pastatams eksploatuoti, apsaugai, remontui, komunalinėms ir kitoms ūkinėms išlaidoms, higienos reikmėms, aplinkos darbuotojų darbo užmokesčiui, išmokoms).

15. Atlyginimo už ugdymą lėšų panaudojimo metinę ataskaitą LSMU gimnazijos direktorius pateikia LSMU gimnazijos tarybai ir Savininkui.

IV SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ UGDYMĄ LENGVATOS

16. Atlyginimas už ugdymą gali būti mažinamas taikant atlyginimo už ugdymą lengvatą šio Aprašo nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

17. Atlyginimo už ugdymą lengvatos gali būti taikomos:

17.1. mokiniams, kurie pasiekimais garsina LSMU gimnazijos vardą šalies ir tarptautinėse olimpiadose, šalies ir tarptautiniuose ne mažiau kaip dviejų etapų konkursuose, varžybose, parodose;

17.2. mokiniams iš socialiai remtinų šeimų (šeimos, kurios, įvertinus jos turimą turtą ir pajamas, turi teisę gauti piniginę socialinę paramą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą tvarką), kurių mokymosi rezultatai geri (paskutinių mokslo metų metiniuose įvertinimuose nėra dalyko įvertinimo, mažesnio nei 8);

17.3. mokiniams dėl esminių socialinių aplinkybių pasikeitimo (artimųjų asmenų sunki liga ar maitintojo netektis, stichinė nelaimė namuose, kitos aplinkybės, lėmusios laikinai pablogėjusias šeimos finansines galimybes, kai nėra taikomas šio Aprašo 17.2 papunktis);

17.4. mokiniams iš daugiavaikių šeimų, kurių 3 ir daugiau vaikų mokosi LSMU gimnazijoje.

18. Pirmaisiais mokslo metais LSMU gimnazijoje pradėjusiems mokytis mokiniams lengvatos netaikomos.

19. Prašymą dėl atlyginimo už ugdymą lengvatos suteikimo, kitus prašymo teisinį pagrindą pagrindžiančius dokumentus LSMU gimnazijos direktoriui teikia mokinio atstovai pagal įstatymą (tėvai, globėjai, rūpintojai) iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 20 d.

20. Sprendimą dėl atlyginimo už ugdymą lengvatos suteikimo priima LSMU gimnazijos direktoriaus sudaryta komisija, kurios darbo reglamentą tvirtina LSMU gimnazijos direktorius. Bendra lengvatoms suteikiama suma negali būti didesnė nei 1 proc. nuo už praėjusius metus LSMU gimnazijos gautų metinių pajamų už ugdymą sumos. Konkrečią bendrą lengvatoms už ugdymą skiriamą sumą kasmet nustato Gimnazijos direktorius.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Su šiuo Aprašu klasių mokytojai, klasių vadovai, kuratoriai supažindina auklėjamosios klasės mokinius, jų atstovus pagal įstatymą (tėvus, globėjus, rūpintojus).

22. Šis Aprašas skelbiamas LSMU gimnazijos interneto svetainėje.

23. Šis Aprašas, atsižvelgus į Aprašo 5 punkte nurodytas aplinkybes, peržiūrimas kiekvienais metais. Visais paskesniais metais atlyginimo už ugdymą dydis nebus mažesnis nei mokymo sutarties įsigaliojimo dieną.

24. Su mokiniiais, už kuriuos nesumokamas atlyginimas už ugdymą per 3 (tris) mėnesius nuo šio Aprašo 8 punkte nustatyto termino arba per 2 (du) mėnesius nuo šio Aprašo 9 punkte nustatyto termino, jei buvo sudarytas individualus mokėjimo grafikas, mokymo sutartis vienašališkai LSMU gimnazijos gali būti nutraukta prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, įspėjus elektroniniu paštu, TAMO dienyno žinute bei telefonu (SMS žinute) mokinio atstovus pagal įstatymą (tėvus, globėjus, rūpintojus).

25. Mokinio, mokinio atstovų pagal įstatymą (tėvų, globėjų, rūpintojų) iniciatyva, vienašališkai nutraukus mokymo sutartį, negražinamas pradinis vienkartinis mokestis ir atlyginimo už ugdymą dalis, proporcinga suteiktų paslaugų laikotarpiui.
